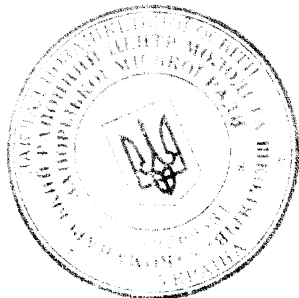


Заклад позашкільної освіти
«Комунарський районний центр молоді та школярів» Запорізької міської ради

Інструкція з охорони праці № _____

для педагогічних працівників (заступника директора з НВР, завідувача відділом, культорганізатора, методиста, практичного психолога, керівника художнього, керівника гуртка, акомпаніатора, вихователя) під час освітнього процесу

Заклад позашкільної освіти
«Комунарський районний центр молоді та школярів» Запорізької міської ради



ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ директора
ЗПО «КРЦМтаШ»

« 11 » _____ 20 11

№ _____

ІНСТРУКЦІЯ З ОХОРОНИ ПРАЦІ № 1

для педагогічних працівників (заступника директора з НВР, завідувача відділом, культорганізатора, методиста, практичного психолога, керівника художнього, керівника гуртка, акомпаніатора, вихователя) під час освітнього процесу

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Дана інструкція розроблена відповідно до Закону України «Про охорону праці» (зі змінами), ДНАОП 0.00-8.03-93 «Порядок опрацювання та затвердження власником нормативних актів про охорону праці, що діють на підприємстві», ДНАОП 0.00-4.15-98 «Положення про розробку інструкцій з охорони праці», ДНАОП 0.00-4.12-99 «Типове положення про навчання з питань охорони праці», «Положення про порядок проведення навчання і перевірки знань з питань охорони праці в закладах, установах, організаціях, підприємствах, підпорядкованих Міністерству освіти і науки України», затвердженого наказом МОН України від 18.04.2006 № 304 і є нормативним документом, що діє в межах Закладу позашкільної освіти «Комунарський районний центр молоді та школярів» Запорізької міської ради та його структурних підрозділів (далі – ЗПО «КРЦМтаШ»).

1.2. Дана інструкція встановлює порядок безпечного ведення робіт вищезазначеними працівниками в приміщеннях та на території ЗПО «КРЦМтаШ» та його структурних підрозділів, в інших місцях, де зазначені педагогічні працівники виконують доручену їм роботу в робочий час.

1.3. Інструкція з охорони праці для педагогічних працівників під час освітнього процесу встановлює вимоги щодо безпеки діяльності для наступних працівників ЗПО «КРЦМтаШ»:

- заступник директора з НВР;
- завідувач методичного відділу;
- завідувач організаційно-масового відділу;
- культорганізатор;
- вихователь;
- методист;
- практичний психолог;
- художній керівник;
- керівник гуртка;
- акомпаніатор.

1.4. На посаду педагогічного працівника призначається особа, фізичний і психічний стан якої дозволяє здійснювати педагогічну діяльність та яка має освітню та/або професійну кваліфікацію, що відповідає встановленим

законодавством, зокрема професійним стандартом (за наявності) кваліфікаційним вимогам до відповідної посади педагогічного працівника.

1.5. Працівник допускається до самостійної роботи після проходження:

- медичного огляду;
- вступного інструктажу з охорони праці;
- навчання і перевірки знань з питань охорони праці;
- первинного інструктажу на робочому місці.

1.6. В процесі трудової діяльності працівник проходить:

- повторний інструктаж з охорони праці 1 раз на 6 місяців;
- позаплановий інструктаж: у разі введення в дію нових нормативних актів з охорони праці, або у разі порушення працівником вимог, які виявлені особами, відповідальними за охорону праці в ЗПО «КРЦМтаШ»;
- цільовий інструктаж: у разі виконання робіт, що не передбачені посадовими обов'язками, або під час ліквідації аварії, стихійного лиха.

1.7. Працівник зобов'язаний дотримуватися правил внутрішнього трудового розпорядку:

- дотримуватися дисципліни;
- дбайливо ставитися до устаткування, інструменту, пристроїв, матеріалів та іншого майна ЗПО «КРЦМтаШ» та його структурних підрозділів;
- утримувати в чистоті робоче місце;
- дотримуватися правил та вимог особистої гігієни.

1.8. На робочому місці забороняється вживання спиртних напоїв, наркотичних та психотропних речовин, паління.

1.9. Працівник повинен знати правила пожежної безпеки, вміти користуватися первинними засобами пожежогасіння.

1.10. У разі виявлення несправності (пошкодження) обладнання, устаткування, пристроїв, інших небезпечних факторів, які становлять загрозу учасникам освітнього процесу, працівник зобов'язаний повідомити безпосереднього керівника робіт, а у разі його відсутності – директора ЗПО «КРЦМтаШ».

2. ВИМОГИ БЕЗПЕКИ ПЕРЕД ПОЧАТКОМ РОБОТИ

2.1. Оглянути робоче місце з метою виявлення (усунення) небезпечних факторів.

2.2. Впевнитися у справності всіх пристроїв, обладнання та інструментів, які мають використовуватися під час роботи, наявності освітлення.

2.3. Перевірити наявність індивідуальних та колективних засобів захисту.

2.4. Підготуватись до виконання обов'язків перед початком занять (заходу тощо) забезпечити робоче місце необхідним навчальним обладнанням, пристроями, матеріалами.

3. ВИМОГИ БЕЗПЕКИ ПІД ЧАС РОБОТИ

3.1. Під час виконання посадових обов'язків (здійснення освітнього процесу, заходів тощо) перебувати на робочому місці, не відволікатись.

3.2. Постійно стежити за станом обладнання, інструментів, матеріалів тощо, які використовуються в освітньому процесі, вживати заходів щодо усунення несправностей та недоліків.

3.3. Під час використання електрообладнання, технічних засобів навчання дотримуватися правил та вимог електробезпеки: вмикати електрообладнання у мережу тільки сухими руками, стежити за відповідністю показників напруги в електромережі, користуватися лише справними електроприладами, розетками, вимикачами тощо.

3.4. Перебування вихованців (учнів) в навчальних приміщеннях, місцях здійснення освітнього процесу дозволяється тільки в присутності педагогічного працівника.

3.5. Педагогічний працівник зобов'язаний здійснювати постійний контроль безпечного стану освітнього процесу.

3.6. Забороняється здійснення освітнього процесу, заходів із самообслуговування в приміщеннях та на ділянках території ЗПО «КРЦМтаШ», які не допущені до експлуатації у встановленому порядку.

3.7. Будь-які додаткові заняття, консультації тощо, пов'язані з освітнім процесом здійснюються тільки з дозволу безпосереднього керівника робіт та на підставі розпорядження (наказу) директора ЗПО «КРЦМтаШ».

3.8. У випадку поганого самопочуття вихованця (учня) під час освітнього процесу, педагогічний працівник зобов'язаний надати вихованцю (учню) першу долікарську допомогу, викликати медичного працівника закладу, супроводити вихованця до медичного пункту, поставити до відома безпосереднього керівника робіт та адміністрацію ЗПО «КРЦМтаШ».

3.9. Під час освітнього процесу педагогічний працівник забезпечує:

- унеможливлення початку роботи вихованців без дозволу педагогічного працівника;
- унеможливлення залишення навчального приміщення вихованцем без дозволу педагогічного працівника;
- використання справного обладнання, приладів, інструменту тощо;
- дисципліну і порядок.

3.10. Педагогічний працівник зобов'язаний доводити до відома безпосереднього керівника робіт та директора ЗПО «КРЦМтаШ» інформацію про виявлені недоліки (ушкодження) навчального обладнання, інструментів, приладів тощо, які знижують (можуть знизити) рівень безпеки вихованців та працівників закладу.

3.11. Педагогічному працівнику забороняється самостійно усувати виявлені недоліки, ушкодження обладнання, інструментів, приладів тощо, які знижують (можуть знизити) рівень безпеки вихованців та працівників ЗПО «КРЦМтаШ».

3.12. Дотримуватися вимог безпеки під час пересування по території і в приміщеннях ЗПО «КРЦМтаШ» та його структурних підрозділів.

3.13. У разі використання під час освітнього процесу верстатів, обладнання, під час виконання фізичних вправ тощо дотримуватися загальних правил безпеки та інструкцій з охорони праці і безпеки життєдіяльності для даного виду робіт.

3.14. За несприятливих погодних умов та у зимовий час дотримуватися правил безпеки, встановлених відповідними інструкціями.

3.15. Забороняється самостійно виконувати будь-які ремонтні роботи обладнання, приміщень, інвентарю тощо.

3.16. Забороняється використовувати відкритий вогонь в приміщеннях і на території ЗПО «КРЦМтаШ» та його структурних підрозділів.

3.17. Забороняється залишати територію ЗПО «КРЦМтаШ» та його структурних підрозділів без дозволу безпосереднього керівника робіт та директора ЗПО «КРЦМтаШ».

4. ВИМОГИ БЕЗПЕКИ ПІД ЧАС МІСЦЕВОГО ВІДРЯДЖЕННЯ

4.1. Педагогічний працівник, який виконує посадові обов'язки під час місцевого відрядження, зобов'язаний:

- дотримуватися правил дорожнього руху;
- дотримуватися правил пересування (користування) службовим (персональним) автотранспортним засобом;
- дотримуватися правил користування пасажирським транспортом;
- дотримуватися правил безпечного поведіння в місцях дії залізничного транспорту;
- дотримуватися правил та вимог особистої гігієни.

5. ВИМОГИ БЕЗПЕКИ ПІСЛЯ ЗАКІНЧЕННЯ РОБОТИ

5.1. Вимкнути всі технічні засоби навчання та обладнання з електромережі, перевірити стан приміщення, в якому здійснювався освітній процес, організувати заходи із самообслуговування (прибирання робочих місць тощо).

5.2. Закрити вікна, вимкнути освітлення, закрити приміщення.

5.3. У разі виявлення недоліків (ушкодження) навчального обладнання, інструментів, приладів тощо, які знижують (можуть знизити) рівень безпеки вихованців та працівників закладу, повідомити безпосереднього керівника робіт та директора ЗПО «КРЦМтаШ».

6. ВИМОГИ БЕЗПЕКИ В АВАРІЙНИХ СИТУАЦІЯХ

6.1. У разі виявлення будь-яких ознак небезпечної (аварійної) ситуації:

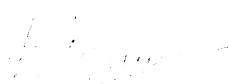
- припинити роботу;
- оцінити обстановку, що склалася;
- здійснити евакуацію вихованців у безпечне місце;
- перевірити наявність вихованців за списком;
- попередити про небезпечну (аварійну) ситуацію безпосереднього керівника робіт та директора ЗПО «КРЦМтаШ»;
- вжити заходів щодо унеможливлення потрапляння до місця небезпечної (аварійної) ситуації вихованців, працівників закладу та сторонніх осіб.

6.2. У разі наявності потерпілих, надати їм першу домедичну допомогу, викликати швидку медичну допомогу.

Інструкцію розробив
заступник директора з АГЧ

С.С. Перерва

Узгоджено
інженер з ОП



В.В. Малиш