

Заклад позашкільної освіти
«Комунарський районний центр молоді та школярів» Запорізької міської ради

Інструкція
з охорони праці № 1/1
для швейцара

Заклад позашкільної освіти
«Комунарський районний центр молоді та школярів» Запорізької міської ради



ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ директора ЗПО «КРЦМтаШ»

20 ____ № ____

ІНСТРУКЦІЯ
З ОХОРОНИ ПРАЦІ № 43
ДЛЯ ШВЕЙЦАРА

І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Інструкція з охорони праці для швейцара розроблена відповідно до Закону України «Про охорону праці» (зі змінами), ДНАОП 0.00-8.03-93 «Порядок опрацювання та затвердження власником нормативних актів про охорону праці, що діють на підприємстві», ДНАОП 0.00-4.15-98 «Положення про розробку інструкцій з охорони праці», ДНАОП 0.00-4.12-99 «Типове положення про навчання з питань охорони праці», НПАОП 0.00-7.11-12. «Загальні вимоги стосовно забезпечення роботодавцями охорони праці працівників» і є нормативним документом, що містить обов'язкові для дотримання працівником вимоги з охорони праці під час виконання ним робіт, визначених його функціональними обов'язками на даному робочому місці.

1.2. Дана інструкція регламентує виконання посадових обов'язків швейцаром в приміщенні закладу.

1.3. До роботи допускається особа, яка досягла 18-річного віку, пройшла в встановленому порядку попередній (під час прийняття на роботу) та періодичний (під час трудової діяльності) медичні огляди, вступний, первинний (на робочому місці) інструктаж та перевірку знань з питань з охорони праці.

1.4. Швейцар зобов'язаний:

- дотримуватися правил внутрішнього трудового розпорядку;
- дотримуватися вимог нормативно-правових актів з охорони праці, вимог до технічних засобів і систем охорони (приладів охоронної та охоронно-пожежної сигналізації), а також правил поведінки на території закладу, в допоміжних і побутових приміщеннях;
- раціонально застосовувати надані йому ЗІЗ (засоби індивідуального захисту);
- проходити в певному порядку навчання, інструктаж і перевірку знань з питань охорони праці;
- виконувати всі вимоги протипожежного захисту, знати послідовність дій під час пожежі, вміти користуватися первинними засобами пожежогасіння;
- доповідати безпосередньому керівнику робіт про виявлені порушення вимог з охорони праці на своєму робочому місці, порушення в роботі технічних засобів і систем охорони, нещасні випадки, а також про ситуації, які можуть нести загрозу життю і (або) здоров'ю учасників освітнього процесу;
- знати порядок оповіщення в разі виникнення НС на об'єкті;
- вміти надавати першу допомогу постраждалим під час нещасного випадку;

- знати і дотримуватися правил особистої гігієни;
- контролювати роботу всіх встановлених на об'єкті приладів охоронної та охоронно-пожежної сигналізації;
- не допускати і своєчасно припиняти будь-які правопорушення на об'єкті.

1.5. Під час виконання посадових обов'язків на швейцара можуть впливати наступні небезпечні та шкідливі фактори:

- відсутність або недостатність природного та штучного освітлення;
- висока або низька температура повітря, протяги;
- ураження електричним струмом;
- нервово-психічні навантаження.

1.6. За невиконання (неналежне виконання) вимог даної інструкції з охорони праці для швейцара робітник несе дисциплінарну, кримінальну та матеріальну відповідальність згідно з чинним законодавством України.

2. ВИМОГИ БЕЗПЕКИ ПЕРЕД ПОЧАТКОМ РОБОТИ

2.1. Прибути на зміну не пізніше ніж за 15 хвилин до її початку.

2.2. Перед початком роботи швейцар зобов'язаний прийняти об'єкт у сторожа, особисто оглянути та перевірити наявність і цілісність приміщень, обладнання та майна, отримати у безпосереднього керівника робіт інформацію про зміни у стані будівлі та території, про роботи, які виконуються на об'єкті.

2.3. Швейцар зобов'язаний:

- ознайомитися з усіма записами в змінному журналі, отримати пояснення (за необхідності) від безпосереднього керівника робіт щодо записів у змінному журналі;
- упевнитися в наявності і справному стані засобів зв'язку, освітлення, сигнальних пристроїв та попереджувальних знаків, технічних засобів і систем охорони, наявних на об'єкті, засобів пожежогасіння та водопостачання, службової документації, укомплектованості аптечки першої допомоги;
- упевнитися в наявності ключів від евакуаційних виходів, приміщень, електрощитових;
- оглянути основні та евакуаційні проходи і виходи з приміщень.

2.2. Приймаючи об'єкт, швейцар повинен зробити відповідні записи в змінному журналі, повідомити про результати прийому і про виявлені недоліки безпосереднього керівника робіт.

3. ВИМОГИ БЕЗПЕКИ ПІД ЧАС РОБОТИ

3.1. Швейцар постійно знаходиться на робочому місці.

3.2. Швейцару забороняється:

- відволікатися;
- пропускати в приміщення закладу сторонніх осіб;
- залишати робоче місце (виняток становлять: надання першої допомоги особам, надзвичайна ситуація природного, техногенного та воєнного характеру, внаслідок якої перебування на робочому місці загрожує життю працівника);
- використовувати саморобні електронагрівальні прилади.

3.3. Під час виконання посадових обов'язків швейцар контролює:

- дотримання і виконання оточуючими правил протипожежного захисту;
- відсутність захаращення евакуаційних шляхів і виходів;

3.4. Швейцар робить відповідний запис у журналі про всі зауваження за час чергування та повідомляє безпосереднього керівника робіт.

3.5. Під час виконання посадових обов'язків забороняється:

- приступати до роботи в стані алкогольного чи наркотичного сп'яніння, вживати алкоголь чи наркотичні речовини;
- ходити по мокрій підлозі;
- користуватися несправними вентилями та кранами;
- залишати в проходах та дверних отворах предмети та обладнання;
- мити руки в розчинниках;
- класти на електрообладнання та нагрівальні пристрої сторонні речі;
- торкатися до відкритих та негороджених струмоведучих частин обладнання, до оголених проводів;
- залишати без нагляду ввімкнені електроприлади.

4. ВИМОГИ БЕЗПЕКИ ПІСЛЯ ЗАКІНЧЕННЯ РОБОТИ

4.1. Після завершення роботи швейцар зобов'язаний:

- навести порядок на робочому місці;
- зробити необхідні записи в службовій документації;
- повідомити в установленому порядку про результати чергування, про виявлені недоліки та порушення, здати зміну;
- прибрати у відведені для зберігання місця засоби індивідуального захисту;
- вимкнути електроприлади.

4.2. Про будь-які порушення вимог безпеки, виявлені під час виконання посадових обов'язків, швейцар зобов'язаний повідомити безпосереднього керівника робіт та зробити відповідний запис у змінному журналі.

5. ВИМОГИ БЕЗПЕКИ У РАЗІ ВИНИКНЕННЯ АВАРІЙНОЇ (НАДЗВИЧАЙНОЇ) СИТУАЦІЇ.

5.1 У разі виникнення надзвичайної (аварійної) ситуації:

- не панікувати, оцінити масштаб надзвичайної ситуації та імовірні загрози;
- викликати підрозділ ДСНС та відповідні аварійні служби, повідомити безпосереднього керівника робіт і директора закладу, діяти за їх вказівками;
- за можливості розпочати дії щодо ліквідації (локалізації) надзвичайної ситуації.

5.2. Не допускати в небезпечну зону сторонніх осіб.

5.3. Виконувати вказівки керівника робіт з ліквідації надзвичайної ситуації.

Інструкцію розробив
заступник директора з АГЧ
Узгоджено
інженер з ОП



В.О. Концур



В.В. Малиш