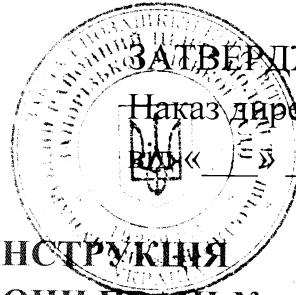


Заклад позашкільної освіти  
«Комунарський районний центр молоді та школярів» Запорізької міської ради

Інструкція  
з охорони праці № \_\_\_\_\_  
для завідувача складу

Заклад позашкільної освіти  
«Комунарський районний центр молоді та школярів» Запорізької міської ради



Наказ директора ЗПО «КРЦМтаШ»

№ \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ІНСТРУКЦІЯ**  
**З ОХОРОНИ ПРАЦІ № \_\_\_\_\_**  
**ДЛЯ ЗАВІДУВАЧА СКЛАДУ**

**1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Інструкція з охорони праці для завідувача складу розроблена відповідно до Закону України «Про охорону праці» (зі змінами), ДНАОП 0.00-8.03-93 «Порядок опрацювання та затвердження власником нормативних актів про охорону праці, що діють на підприємстві», ДНАОП 0.00-4.15-98 «Положення про розробку інструкцій з охорони праці», ДНАОП 0.00-4.12-99 «Типове положення про навчання з питань охорони праці», НПАОП 0.00-7.11-12 «Загальні вимоги стосовно забезпечення роботодавцями охорони праці працівників», ДСН 3.3.6.042-99 «Санітарні норми мікроклімату виробничих приміщень», Правил пожежної безпеки в Україні, затверджених наказом Міністерства внутрішніх справ України від 30.12.2014 № 1417 і є нормативним документом, що містить обов'язкові для дотримання вимоги з охорони праці для завідувача складу.

1.2. Завідувач складу виконує наступні види робіт:

- прийом на склад, зважування, зберігання та видача зі складу матеріальних цінностей;
- переміщення матеріальних цінностей до місць зберігання;
- керівництво роботами із завантаження (розвантаження) матеріальних цінностей та розміщення їх в приміщеннях складу;
- виконання інших робіт відповідно до Єдиного тарифно-кваліфікаційного довідника та посадової інструкції.

1.3. До роботи допускається особа, яка досягла 18-річного віку, пройшла в встановленому порядку попередній (під час прийняття на роботу) та періодичний (під час трудової діяльності) медичні огляди, вступний, первинний (на робочому місці) інструктаж та перевірку знань з питань з охорони праці.

1.4. Завідувач складу зобов'язаний:

- вміти користуватися засобами колективного та індивідуального захисту;
- дотримуватися вимог охорони праці, правил внутрішнього розпорядку;

- не виконувати роботи, непередбачені змінним завданням;
- не знаходитися на роботі у позаробочий час без відповідного дозволу і керівника.

1.5. При виконанні даної роботи на завідувача складу можливий вплив небезпечних та шкідливих виробничих чинників:

**ФІЗИЧНИХ:**

- недостатня освітленість робочої зони;

**ПСИХОФІЗІОЛОГІЧНИХ:**

- фізичні перевантаження.

1.6. На роботах пов'язаних із забрудненням, завідувачу складу видається безкоштовно за установленими нормами спеціальний одяг та інші засоби індивідуального захисту у складі:

- халат бавовняний.

За встановленими нормами також безкоштовно видається мило.

На випадок аварій зовні складу повинен бути передбачений аварійний комплект спецодягу та інших засобів індивідуального захисту.

1.7. При виконанні своїх обов'язків завідувач складу повинен дотримуватися вимог санітарних норм та особистої гігієни:

- приступати до роботи у засобах індивідуального захисту;
- зберігати і приймати їжу тільки у відведених місцях;
- після роботи вимити забруднені частини тіла.

## **2. ВИМОГИ БЕЗПЕКИ ПЕРЕД ПОЧАТКОМ РОБОТИ**

Перед початком роботи завідувач складу зобов'язаний:

2.1. Перевірити та одягти засоби індивідуального захисту.

2.2. Перевірити справність обладнання, пристроїв.

2.3. При виявлених несправностях обладнання та засобів колективного захисту сповістити керівника робіт (відповідального за проведення даної роботи) та не приступати до роботи до усунення виявлених несправностей.

## **3. ВИМОГИ БЕЗПЕКИ ПІД ЧАС РОБОТИ**

3.1. Утримувати комори в чистоті і порядку. Слідкувати, щоб у них не було мух, тарганів та гризунів. Вентиляційні отвори складських приміщень, вікна повинні бути захищені металевою сіткою.

3.2. Оглянути правильність укладення предметів та матеріалів.

3.3. Отримані інструменти, матеріали повинні бути у непорушеній заводській упаковці.

3.4. Укладення вантажів повинно виконуватись таким чином, щоб забезпечити його цілість, міцність і вільний доступ до нього.

3.5. Гранично допустима вага вантажу для жінок при підйомі та переміщенні вантажів постійно на протязі робочої зміни — 7 кг; при чергуванні з іншою роботою (до 2 разів на годину) — 10 кг.

3.6. Важковагові і громіздкі предмети необхідно вклати на нижні полиці стелажів і шаф або на спеціально відведені майданчики у коморі.

3.7. Для доступу на полиці верхніх стелажів застосовувати справні пристрої.

3.8. Стелажі, призначені для укладки матеріалів, повинні бути міцними і надійно закріпленими, мати написи гранично допустимих навантажень на них.

3.9. В складах повинні бути вивішені номери телефонів пожежної охорони і медичних установ, куди необхідно звертатися у випадку пожежі і травмування персоналу.

3.10. У встановленому місці складу повинна бути обладнана аптечка з необхідним набором медикаментів.

3.11. Забороняється:

- зберігання рослинних масел сумісно з горючими речовинами;
- зберігання речовин з простроченим терміном придатності;
- зберігання інструментів, матеріалів поблизу опалювальних приладів;
- експлуатація газових плит, побутових електронагрівальних приладів в приміщенні комори, тому що це може призвести до пожежі.

3.12. Паління дозволяється тільки у спеціально відведених місцях.

3.13. При виявленні під час роботи несправностей на робочому місці, в обладнанні та засобах колективного захисту зупинити роботу, вимкнути обладнання, прилади. Повідомити про це керівника робіт та без його вказівки роботу не відновлювати.

3.14. Порядок повідомлення адміністрації про випадки травмування:

3.14.1. Про кожний нещасний випадок свідок, працівник, який його виявив, або сам потерпілий повинні терміново повідомити безпосереднього керівника робіт чи іншу посадову особу і вжити заходів до надання необхідної допомоги.

3.14.2. Зберегти до початку роботи комісії по розслідуванню обстановку нещасного випадку на робочому місці і стан обладнання такими, якими вони були на момент випадку, якщо це не погрожує життю і здоров'ю навколишніх робітників і не призведе до аварій.

#### **4. ВИМОГИ БЕЗПЕКИ ПІСЛЯ ЗАКІНЧЕННЯ РОБОТИ**

4.1. Прибрати приміщення комори від сторонніх предметів, промасленого паперу і промасленого обтирального матеріалу.

4.2. Вимкнути обладнання.

4.3. Прибрати робоче місце.

4.4. Ключі здати в установлене місце.

4.5. При виявленні недоліків в роботі обладнання та засобах колективного захисту повідомити безпосереднього керівника робіт чи іншу посадову особу.

#### **5. ВИМОГИ БЕЗПЕКИ В АВАРІЙНИХ СИТУАЦІЯХ**

До аварійних ситуацій відносяться:

відключення електропостачання, яке живить засоби колективного захисту, обрив і коротке замикання електромережі, електрообладнання.

5.1. У разі виникнення іскріння (спалахування) струмоведучих частин електрообладнання, працівник зобов'язаний негайно відключити його від живлення, повідомити про подію безпосереднього керівника робіт.

5.2. У випадку виникнення пожежі завідувач складу зобов'язаний:

- припинити роботу;
- знеструмити електрообладнання;
- викликати пожежно-рятувальний підрозділ за телефоном 101;
- розпочати гасіння (локалізацію) пожежі;
- вжити заходів щодо недопущення сторонніх осіб до місця виникнення пожежі;
- повідомити про подію безпосереднього керівника робіт.

5.3. Надання першої долікарської медичної допомоги:

- усунути вплив на організм постраждалого шкідливих чинників (дія електричного струму, горіння одягу, загазоване приміщення тощо);
- визначити ступінь, важкість травми та послідовність заходів щодо рятування постраждалого;
- здійснити необхідні заходи щодо рятування постраждалого (відновлення прохідності дихальних шляхів, штучне дихання, зовнішній масаж серця, зупинення кровотечі, іммобілізація місця перелому тощо);
- підтримувати основні життєві функції постраждалого до прибуття медичного працівника (швидкої медичної допомоги);
- вжити заходи щодо транспортування постраждалого до найближчої медичної установи.

Конкретні дії щодо надання першої допомоги постраждалому передбачені інструкцією з надання першої (долікарської) медичної допомоги.

Інструкцію розробив  
заступник директора з АГЧ



В.О. Концур

Узгоджено  
інженер з ОП



В.В. Малиш